Susz, dnia ………………………… r.

Wnioskodawca:

…………..……………………………………. (imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

 **Burmistrz Susza**

………………………………….……………………….….. **ul. Józefa Wybickiego 6**

 **14-240 Susz**

………………………..………………………….………...

(adres)

……………..…………………………………………….…. (nr telefonu/adres e-mail)[[1]](#footnote-1))

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom[[2]](#footnote-2))3) zlokalizowanemu/-nym[[3]](#footnote-3))  w miejscowości …………………………….…………………… na działce ewidencyjnej ………………… w obrębie …………………………………………….……………………. .

…………….……………………

(podpis wnioskodawcy)[[4]](#footnote-4))

1. ) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-4)